



	<p><b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca</b> Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia <b>SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO</b> <b>2° CIRCOLO DIDATTICO "N. FORNELLI"</b> Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) Cod. min.: BAEE09800X - C.F. 80010840728 Tel./Fax 080/8721046 - Indirizzo e mail.: <a href="mailto:baee09800x@istruzione.it">baee09800x@istruzione.it</a> Sito web <a href="http://www.scuolaprimariafornelli.edu.it">www.scuolaprimariafornelli.edu.it</a> <a href="mailto:baee09800x@pec.istruzione.it">baee09800x@pec.istruzione.it</a></p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prot. n. 1680/04.06

Corato, 15 maggio 2020

Al DSGA Dott.ssa Angela Quinto

**Oggetto: Lettera d'Incarico dsga- spese organizzative e gestionali SMARTCLASS**  
Avviso 4878/2020-10.8.6A-FESRPON-PU-2020-50 CUP J52G20000700006

**Il Dirigente Scolastico Istituto II Circolo Didattico FORNELLI Corato BAEE09800X-**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “**Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche**”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la **Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”**
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 134 del 02/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo del 09/12/2019 -delibera n. 5 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio di Circolo del 13/5/2020 con delibera n° 25;
- VISTO** l’avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente “*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*”
- VISTO** La nota autorizzativa prot. n° AOODGEFID-10459 del 05/05/2020 che determina l’avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa, acquisita al protocollo della scuola al n. 1653/06-05 del 13/05/2020;
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”*” esteso a € 15.000,00 dal Regolamento sulle Attività negoziali della scuola;

**VISTO** il decreto di modifica prot.n. 1663 del 13/05/2020 del P.A.2020 per acquisizione al Bilancio del PROGETTO SMARTCLASS 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-50 - AVVISO FESR 4878 DEL 17/4/2020;

**VISTA** la delibera n. 29 del Consiglio di Circolo del 13/05/2020 di acquisizione al Programma Annuale del PROGETTO SMARTCLASS 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-50 - AVVISO FESR 4878 DEL 17/4/2020 per acquisto fornitura e incarichi relativi alla gestione del FESR;

**VISTE** le faq ( quesiti ricorrenti a cura dell'Autorità di Gestione PON) FESR a pag. 4 sezione selezione del personale esterno/interno secondo le quali " *..su tutti i compensi corrisposti al personale scolastico per le attività svolte nell'ambito dei progetti FESR sono assoggettati all'applicazione delle ritenute assistenziali e previdenziali, anche nel caso in cui esse siano svolte dal personale docente...* ".

**PRESO ATTO** che la gestione amministrativo contabile dei FESR richiede enorme impegno da parte del DSGA retribuibile solo in minima misura con le spese organizzative e gestionali

#### **INDIVIDUA E INCARICA**

**Il DSGA** dott.ssa Angela QUINTO nt. Corato(BA) il 16/07/1971, residente in via san magno 32/10 70033 Corato (BA) codice fiscale QNTNGL71L56A662K

Per il Progetto di Infrastrutture:

**10.8.6A-FESR PON-PU-2020-50 CUP J52G20000700006**

per la realizzazione del Piano Integrato FESR relativamente alla gestione amministrativo-contabile del progetto autorizzato in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico in qualità di RUP e con il progettista ins. Quercia Mariagrazia per la messa a punto di tutti gli adempimenti amministrativo / contabili e registrazione in Piattaforma con **decorrenza retroattiva al 05/05/2020** (data di acquisizione protocollo n. 1587/06.05 nota USR autorizzazione MIUR al progetto AOODGEFID -10459).

Ogni intervento sarà opportunamente documentato con l'apposizione delle firme, in entrata e in uscita, sul registro firme e sulla scheda personale che debitamente firmata.

Al DSGA sarà corrisposto un compenso orario al lordo delle ritenute a carico del dipendente di € 18,50 (come da Tabella 2 C. C. N. L. Biennio economico 2006/2007) per non meno di circa **18 ore**, opportunamente documentate in apposito registro per Progetto e/o verbali, per un totale complessivo di **€ 333,00** (trecentotrentatre/00).

Sul compenso lordo la scuola tratterrà i contributi previdenziali e la ritenuta Irpef a carico dell'incaricato facendosi carico del versamento unitamente alla ritenuta Irap ed Inpdap ( a carico della scuola) corrispondente rispettivamente all'8,5% e 24,20%. Per l'incarico la spesa onnicomprensiva per la scuola ammonta ad euro 441,90.

**Il presente incarico dà luogo al trattamento previdenziale e/o assistenziale, in quanto lo stesso costituisce base contributiva pensionabile.**

La spesa graverà sul progetto

**10.8.6A-FESR PON-PU-2020-50 CUP J52G20000700006**

SMARTCLASS Avviso 4878/2020-10.8.6A-FESR PON-PU-2020-50

Programma Annuale 2020 sottoconti:

01.02.01 € 187,57 (netto)  
01.02.03 € 114,96 (irpef)  
01.02.02 € 30,47 (F.C.+ Inpdap c/dip)  
01.02.05 € 28,31 ( Irap)  
01.02.06 80,59 ( Inpdap c/stato)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosella LOTITO

Accettazione incarico





